

# 台灣護理學會 函

機關地址：106439 台北市大安區信義路四段 281 號 4 樓  
聯絡人：洪喜娟專員  
電話：(02) 27552291 轉 14  
傳真：(02) 27019817  
電子信箱：[jane@twna.org.tw](mailto:jane@twna.org.tw)

## 受文者：文列單位

發文日期：中華民國111年8月1日  
發文字號：陳字第1110001344號  
速別：普通  
密等及解密條件或保密期限：普通  
附件：如說明十一

主旨：本會將舉辦「**護理教育英語授課之規劃與發展研習會**」(線上視訊課程)，敬請惠予公告周知並鼓勵護理人員踴躍報名參加。

## 說明：

- 一、辦理日期：中華民國 111 年 9 月 2 日 (星期五) 上午 08:50-12:20
- 二、辦理單位：台灣護理學會護理教育委員會、國立臺北護理健康大學護理學院
- 三、授課方式：[線上視訊課程](#)
- 四、報名費：**免費**
- 五、報名日期：**111年8月9日中午12時起至111年8月16日止**，恕不接受逾期報名。
- 六、參加對象：對護理教育有興趣之護理專業教師、護理臨床教師或護理人員。
- 七、報名方式與學員名額：總計 200 人，限本會活動會員，額滿為止；本會保有名額調整權利，**若報名人數未達 50 人則取消辦理。**
  - (一)推薦報名：共 50 名，僅受理由各護理校院護理最高主管推薦護理專業教師參加，以 2 名為限，於報名期限內，填妥推薦報名表(附件二)後以 E-MAIL 傳送至 [sierre@twna.org.tw](mailto:sierre@twna.org.tw)，傳送後，請務必致電確認(電話：02-27552291 分機 15 李小姐)。
  - (二)網路線上報名：共 150 名，請至本會官網 [www.twna.org.tw](http://www.twna.org.tw)，點選網頁左側【報名學術活動】專區進行報名。報名後可逕自於【學術活動／活動資料列表】查詢名單。
- 八、報名注意事項：
  - (一)報名前請先至本會官網，登入會員帳號／[會員專區](#)／個人資料／基本資料，**確認電子信箱及行動電話之正確性**，以利課前 3 天發送視訊課程連結網址及注意事項。(若因通訊資料有誤，無法有效傳遞相關訊息，致影響上課權益者，請自行負責)。

(二)活動當日恕無法指導操作步驟，上課前請務必詳閱「視訊課程注意事項」。

(三)恕不受理現場或其他方式報名。

九、為珍惜資源及確保其他學員權益，敬請確認可以參加再行報名。當年度研習會二次未到者，第三次報名需繳交報名費 300 元。不克出席者請自行上網取消報名，開課前 7 天(不含開課當日)即無法取消，若未出席且無依前述規定取消者，則記錄一次。

十、完成**全部**課程者可獲護理人員繼續教育積分，本會將於課後一個月內協助登錄積分及上傳公務人員時數；請學員於課後一個月，再至衛生福利部繼續教育護產積分管理系統，查詢或下載上課紀錄。

十一、隨函檢附：(一)課程表、(二)推薦報名表、(三)研習活動上課須知及簽到／退注意事項各 1 份，敬請參閱。

正本：各護理院校、各級學校、醫療院所、衛生福利部護理及健康照護司、各縣市衛生局、中華民國護理師護士公會全國聯合會、各縣市護理師護士公會、國防部軍醫局、各護理相關團體等單位

副本：本會理監事及相關委員會

理事長

陳靜敏

**台灣護理學會**  
**護理教育英語授課之規劃與發展研習會(線上視訊課程)**  
 The Development of English as a Medium of Instruction in Nursing Education

【研習會代碼：111048 護理師(士)繼續教育積分：3.8 點】

- 一、辦理目的：面對全球化與數位科技發展趨勢，為培育更具國際競爭力的年輕世代，政府積極推動 2030 雙語政策，教育部更於 2021 年 9 月啟動「大專校院學生雙語化學習計畫」，聚焦於強化學生英語力、推動全英語授課 (English as a Medium of Instruction, 即 EMI)，110 學年度共核定 4 所大學為重點培育學校、41 個重點培育學院及 37 所普及提升學校。為呼應此國家政策，護理教育亦需逐步規劃及發展英語授課之相關策略。
- 二、辦理單位：台灣護理學會護理教育委員會、國立臺北護理健康大學護理學院
- 三、辦理日期：111 年 9 月 2 日 (星期五)
- 四、授課方式：**線上視訊課程** (活動前 2~3 天寄發網路研討會連結網址)  
 ※報名前請務必確認會員資料之 E-MAIL 及行動電話正確性，若因通訊資料有誤，致本會無法有效傳遞相關訊息，影響其上課權益者不得異議。
- 五、參加對象：200 人，限本會活動會員，額滿為止；本會保有名額調整權利，若報名人數未達 50 人則取消辦理。
- 六、課程內容：

時間	分鐘	內 容	主講者	主持人
08:20~08:50	30	報 到(線上簽到)	工作人員	
08:50~09:00	10	致歡迎詞 學校代表 台灣護理學會代表 研習會簡介	吳淑芳 校 長 陳靜敏 理 事 長 胡文郁 主任委員	劉玟宜 特聘教授 兼院長
09:00-09:50	50	專業英語授課之目標與規劃	鄒文莉 主 任	
09:50-09:55	5	休 息		
09:55-11:25	90	教師進行英語授課(EMI)的專業知能與準備	鄒文莉 主 任	張曉雲 教 授
11:25-11:30	5	休 息		
11:30-12:20	50	護理教育英語授課之推動與挑戰- 國立臺北護理健康大學經驗	王凱微 副 教 授	劉玟宜 特聘教授 兼院長
12:20-12:50	30	課程結束(線上簽退及填寫課後滿意度調查)	工作人員	

七、講員簡介：

- 吳淑芳 國立臺北護理健康大學護理學院護理系特聘教授兼校長  
 陳靜敏 台灣護理學會理事長、國立成功大學醫學院護理學系暨老年所特聘教授  
 胡文郁 台灣護理學會常務理事暨護理教育委員會主任委員  
 國立臺灣大學醫學院護理學系教授暨系主任  
 國立臺灣大學醫學院附設醫院護理部主任  
 鄒文莉 國立成功大學文學院外國語文學系教授暨外語中心主任  
 劉玟宜 國立臺北護理健康大學護理學院護理系特聘教授兼院長  
 中華民國精神衛生護理學會理事長、台灣護理學會護理教育委員會委員  
 張曉雲 長庚學校財團法人長庚科技大學護理學院護理系教授  
 台灣護理學會護理教育委員會委員  
 王凱微 國立臺北護理健康大學護理學院護理系副教授

**台灣護理學會**  
**護理教育英語授課之規劃與發展研習會(線上視訊課程)**  
**※限護理校院護理最高主管推薦報名**

- 一、辦理日期：111年9月2日（星期五）
- 二、辦理單位：台灣護理學會護理教育委員會、國立臺北護理健康大學護理學院
- 三、參加對象：須由各護理校院護理最高主管推薦護理專業教師參加(須為本會活動會員)。個人報名請逕自至本會官網[www.twna.org.tw](http://www.twna.org.tw)，點選網頁左側【報名學術活動】專區進行報名。學會保有最終名額調整之權利。
- 四、推薦報名方式：  
**Step1**：由各護理校院的護理最高主管進行推薦，以2名為限。  
**Step2**：於報名期限內，將報名表以 E-MAIL([sierre@twna.org.tw](mailto:sierre@twna.org.tw))方式傳送至本會。  
**Step3**：報名表傳送後，請務必自行來電確認(電話：02-27552291 分機 15 李小姐)。
- 五、報名日期：[111年8月9日至111年8月16日止](#)。(非於報名期間內報名者，恕不受理)
- 六、上課名單於[111年8月19日](#)公告在本會網站 [www.twna.org.tw](http://www.twna.org.tw)【學術活動/研習活動】中，敬請逕自上網查詢，並依規定辦理報到。
- 七、為珍惜資源及確保其他學員權益，敬請確認可以參加再行報名。當年度研習會二次未到者，第三次報名需繳交報名費 300 元。不克出席者請自行上網取消報名，開課前 7 天(不含開課當日)即無法取消，若未出席且無依前述規定取消者，則記錄一次。
- 八、業經報名成功者，僅可取消報名不得作人員更換。

**報 名 表**

學校名稱					
聯絡人		電話(O)			手機
受推薦人員資料					
序位	會員號	姓名	職稱	身分證字號 (必填)	連絡通訊資料
1					電話： 手機： E-mail：
2					電話： 手機： E-mail：
備取					電話： 手機： E-mail：

護理校院護理最高主管請蓋職章：\_\_\_\_\_

【上課須知】

- 一、**報名前**請務必先登入本會網站確認會員資料之 E-mail 及行動電話號碼正確性，若因通訊資料有誤，無法有效傳遞相關訊息，致影響上課權益者，請自行負責不得異議。
- 二、本會將於活動前 2~3 天發送視訊課程連結網址、注意事項，課前請務必詳閱。
- 三、參加視訊課程者，請自行準備電子設備(手機、平板、電腦等)，並確認網路連線、視訊及音效等功能正常，上線後請關閉麥克風。活動當日恕無法指導操作步驟，上課前請務必詳閱「視訊課程注意事項」。
- 四、登入時請將使用者名稱設為正確姓名，以供主辦單位辨識。
- 五、本活動因有名額之限制，學員須擇一電子設備登入，主辦單位有權管控刪除重複登入者。
- 六、本會得保留變更議程及講師之權利，相關課程異動將即時公告於學會網站 ([www.twna.org.tw](http://www.twna.org.tw))，請學員主動上網查閱，以免影響上課權益。如有未盡事宜，亦保有隨時補充、說明及修改之權利。
- 七、為尊重智慧財產權，視訊課程中禁止照相、錄影、錄音，以免觸法；課程結束後，本會亦不上傳檔案，祈請見諒。
- 八、課程結束後，敬請於規範時間內填寫課後評核，以供本會做為日後課程規畫之參考。

【簽到／退注意事項】

- 一、**簽到／退規定：**
  - (一) **全天研習活動**，學員需於上、下午第一堂課開始前辦理**簽到**，課程全部結束後辦理**簽退**，**共需完成 3 次**。
  - (二) **半天研習活動**，學員需於第一堂課開始前辦理**簽到**，課程全部結束後辦理**簽退**，**共需完成 2 次**。
  - (三) 須依表定時間及規定方式完成簽到、簽退，本會始核予護理人員繼續教育積分。
- 二、**簽到／退方式：**請務必留意線上活動中提供之**簽到／退表單連結網址**，並於表定時間內完成，逾時表單將會自動關閉。
- 三、不得未經報名而逕自使用他人帳號(資料)登入，亦不得由他人頂替上課，違者經查屬實將取消護理人員繼續教育積分。
- 四、本課程不發予研習會證明書，本會將主動申請護理人員繼續教育積分，申請通過後，將於課後一個月內協助上課學員登錄積分及協助上傳公務人員時數，請學員自行至衛生福利部繼續教育護產積分管理資訊系統網站，查詢積分及下載上課紀錄。(先登入衛生福利部醫事系統入口網 <https://ma.mohw.gov.tw/maportal/Default.aspx>，登入後再連結「護產積分管理系統」。) )